Утвержден
Протоколом № 1 учредителей Благотворительного фонда социальной помощи и поддержки граждан
«Клуб Добрых Людей (КДЛ)»
от 01.12.2015 г.

Новая редакция утверждена
Собранием Правления Фонда «КДЛ»
Протокол от 15.01.2024 г.

УСТАВ
Благотворительного фонда социальной помощи и поддержки граждан «Клуб Добрых Людей (КДЛ)»

г. Магас
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд социальной помощи и поддержки граждан «Клуб Добрых Людей (КДЛ)» (в дальнейшем - "Фонд") создается в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

1.2. Полное наименование Фонда: Благотворительный фонд социальной помощи и поддержки граждан «Клуб Добрых Людей (КДЛ)».

Сокращенное наименование Фонда: Фонд «КДЛ».

1.3. Учредителями Фонда являются граждане Российской Федерации:

Долгиев Азамат Умарович, 10.04.1989 г.р., паспорт: 26 09 239372 выдан: Отделением ОФМС России по РИ в Назрановском районе 16.02.2010 г., код подразделения: 060-004; зарегистрирован по адресу: РИ, Назрановский район, с. Долаково, ул. Зязикова, 92.

Яндиева Фатима Магомедовна, 10.08.1994 г.р.; паспорт: 45 18 № 664897 выдан: ГУ МВД России по г. Москве 08.06.2018 г., код подразделения: 770-111; зарегистрирована по адресу: РФ, г. Москва, пос. Московский, ул. Саларьевская, д. 8, к. 1, кв. 45.

Матиева Наталья Руслановна, 20.11.1989 г.р. паспорт: 90 09 935338 выдан: Отделением УФМС России по Респ. Северная Осетия-Алания в Иристонском МО гор. Владикавказа 09.12.2009г. код подразделения: 150-002; зарегистрирована по адресу: РСО- Алания, гор. Владикавказ, ул. Цаголова, 107.

1.4. Фонд является юридическим лицом с момента государственной регистрации уполномоченным органом исполнительной власти, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда и используется только в его интересах.

Государство не несет ответственности по обязательствам Фонда, а Фонд не несет ответственности по обязательствам государства. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по

обязательствам своих учредителей.

1.6. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов.

1.7. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них. Получаемые доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности используются для достижения уставных целей Фонда и не перераспределяются между учредителями Фонда.

1.8. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.9. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, расчетный, валютный и иные счета, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Фонд действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед учредителями.

1.10. Фонд имеет собственную эмблему: стилизованное изображение (логотип) - силуэт двух человек, держащихся за руки в оранжевом цвете. В руках одного из них шар в форме сердца с надписью: «КДЛ». Под изображением расположена фраза «Благотворительный фонд» буквами русского алфавита в сером цвете.

1.11. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.12. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.13. Фонд может создавать свои филиалы и представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Правлением Фонда.

1.14. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.15. Местонахождение Фонда: 386001, Республика Ингушетия, г. Магас.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Основной целью создания Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, других, не запрещенных законом поступлений, для осуществления благотворительной и иной социально значимой деятельности.

2.2. Основными видами деятельности Фонда являются:

- благотворительная деятельность;
- социальная поддержка граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных семей, социальную реабилитацию инвалидов;
- оказание помощи, в том числе материальной поддержки малообеспеченным гражданам, нуждающимся в дорогостоящем медикаментозном лечении и операционном вмешательстве;
- оказание помощи детям и взрослым, нуждающимся в платном лечении;
- реализация имущества и благотворительных пожертвований, поступивших в натуральной форме;
- содействие развитию благотворительности и добровольчества (волонтерства);
- оказание содействия осуществлению активной социальной политики, участие в выработке социальных гарантий для необеспеченных категорий населения;
- популяризация и развитие донорства крови и костного мозга;

2.3. Фонд осуществляет другие виды деятельности, соответствующие целям и задачам Фонда, и не запрещенные действующим законодательством РФ.

3. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

3.1. Правление Фонда - высший коллегиальный орган управления.

3.2. Директор - единоличный орган управления.

3.3. Попечительский совет - надзорный орган.

4. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

4.1. Высшим коллегиальным руководящим органом Фонда является Правление Фонда (далее - Правление). Основная функция Правления - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

Членами Правления могут быть граждане РФ, достигшие 18 лет. В состав Правления должно входить не менее трех человек. Директор Фонда входит в состав Правления. Первичный состав Правления Фонда формируется его учредителями.

Срок полномочий членов Правления Фонда — 5 лет.

4.2. Правление собирается не реже одного раза в год. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления.

Внеочередное заседание Правления может быть созвано по решению:

- Попечительского Совета;
- Ревизионной комиссии (Ревизора);
- 1/3 участников Фонда.

4.3. Правление правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

4.4. К исключительной компетенции Правления относится:

- утверждение изменений и дополнений в Устав, с их последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда;
- утверждение и изменение благотворительных программ;
- избрание Директора Фонда, продление и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового плана (бюджета) Фонда и внесение в него изменений;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- формирование Попечительского Совета Фонда, определение количественного состава Попечительского совета, избрание его членов и Председателя, а также принятие решения о продлении и досрочном прекращении их полномочий;
- избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение ее (его) полномочий;
- утверждение аудитора Фонда и размера оплаты его труда;
- создание временных и постоянных комиссий и рабочих групп, в том числе формирование их состава и утверждение положения

(регламентов) о порядке их деятельности;

- избрание Председателя Правления Фонда;
- определение срока полномочий Председателя Правления;
- контроль и организация работы Фонда, контроль за выполнением решений, принятых на заседаниях Правления;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Фонда;
- утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств;
- решение вопросов ликвидации и реорганизации Фонда;
- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- решение иных вопросов уставной деятельности Фонда, отнесенных Уставом или законом к компетенции высшего коллегиального органа Фонда.

4.5. Решения по всем вопросам принимаются Правлением простым большинством голосов присутствующих на его заседании участников Фонда.

Решения по вопросам ликвидации и реорганизации Фонда, о внесении дополнений и изменений в Устав Фонда принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 от общего числа присутствующих.

Решения Правления являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Фонда.

Заседание Правления правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Правления.

4.6. Работой Правления руководит Председатель Правления, избираемый Правлением сроком на 5 лет. Председатель Правления может быть переизбран по истечении срока полномочии на новый срок.

4.7. Правление Фонда осуществляет свою деятельность в форме заседаний (личного совместного присутствия членов Правления). Заседания в очной форме могут проводиться в том числе посредством телефонной связи или видеоконференции, а также с использованием иных информационных и коммуникационных технологий и технических средств связи, позволяющих обеспечить возможность дистанционного проведения заседания Правления.

4.8. В случае, если на заседании присутствуют все члены Правления, то они вправе рассматривать и принимать решения по всем вопросам, входящим в компетенцию Правления, в том числе не вошедшим в повестку дня заседания Правления.

4.9. Каждый член Правления обладает одним голосом. Решения принимаются открытым голосованием.

4.10. Передача полномочий члена Правления третьему лицу или другому члену Правления не допускается.

4.11. Члены Правления осуществляют работу в Правлении на безвозмездной основе. Фонд не выплачивает им вознаграждение за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Фонда.

4.12. Порядок проведения заседаний Правления, а также другие вопросы деятельности Правления, неурегулированные Уставом, могут быть дополнительно урегулированы отдельным положением (регламентом) о Правлении.

5. ДИРЕКТОР ФОНДА

5.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор Фонда, который при создании Фонда назначается решением Учредителей, а в дальнейшем, - решением Правления Фонда сроком на 5 лет.

5.2. Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению Фонда.

5.3. К компетенции директора Фонда относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Правления Фонда.

Директор Фонда:

- без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы;
- выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенности с правом передоверия;
- совершает гражданско-правовые сделки, распоряжается имуществом Фонда в пределах, установленных настоящим Уставом и в соответствии с утвержденными финансовыми планами, иными внутренними документами;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Фонда;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции других органов Фонда;
- определяет организационную структуру Фонда;
- в соответствии с утвержденным финансовым планом утверждает штатное расписание;

- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников;
- распределяет обязанности между работниками Фонда, определяет их полномочия;
- в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Фонда, а также налагает на них взыскания;
- утверждает должностные инструкции сотрудников (работников) Фонда;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает выполнение решений Правления Фонда;
- издает в пределах своей компетенции приказы, положения, распоряжения, утверждает инструкции и другие документы, обязательные для всех сотрудников (работников) Фонда;
- готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Правления Фонда и Попечительского Совета Фонда;
- решает все вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции Правления Фонда и Попечительского совета Фонда, выполняет и осуществляет иные функции и права, связанные с выполнением возложенных на него должностных обязанностей.

5.4. Указания и распоряжения Директора Фонда, осуществлённые в рамках его полномочий, являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Фонда.

5.5. Директор Фонда обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Правления Фонда и Попечительского Совета, принятыми в рамках их компетенции, заключенными Фондом договорами и соглашениями.

5.6. Досрочное прекращение полномочий Директора Фонда возможно на основании соответствующего решения Правления Фонда или по его личному заявлению.

5.7. Директор Фонда и иные сотрудники Фонда могут выполнять свои функции в качестве добровольцев.

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

6.1. Попечительский Совет - орган Фонда, созданный на общественных началах, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства РФ.

Попечительский Совет Фонда состоит из лиц, обладающих

авторитетом, пользующихся уважением и выразивших поддержку целям, для достижения которых создан Фонд, и (или) его конкретным акциям.

6.2. Попечительский Совет формируется Правлением Фонда в количестве не менее трех человек сроком на 4 года и действует в соответствии с Положением о нем, утверждаемым Правлением Фонда.

6.3. Состав Попечительского Совета Фонда формируется Правлением Фонда в течение 1 (одного) года с момента государственной регистрации Фонда. Новые члены Попечительского Совета Фонда вводятся в его состав по приглашению Правления.

6.4. Включение в члены Попечительского Совета Фонда возможно только с согласия приглашенного гражданина.

Членами Попечительского Совета не могут быть должностные лица Фонда.

6.5. Выход из членов Попечительского Совета Фонда возможен:

- по личному заявлению члена;
- по решению большинства Учредителей;
- в связи со смертью члена Попечительского Совета Фонда, признания его пропавшим без вести.

6.6. Попечительский Совет имеет право:

- осуществлять контроль расходования денежных средств Фондом;
- давать рекомендации Правлению Фонда и Директору о способах и формах проведения мероприятий по привлечению средств для реализации программ и целей Фонда;
- требовать проведения внеочередных ревизий финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;
- требовать приглашения для проведения ревизии независимых организаций;
- представлять на рассмотрение Правления Фонда долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда;
- вносить предложения в повестку дня заседаний Правления Фонда.

6.7. Все решения Попечительского Совета Фонда принимаются большинством от числа членов Попечительского Совета Фонда, присутствующих на заседании. Не допускается передача полномочий члена Попечительского совета третьему лицу или другому члену Попечительского совета, в том числе по доверенности.

6.8. Попечительский совет возглавляет Председатель Попечительского совета, избираемый членами Правления на срок, не

превышающий срок полномочий члена Попечительского совета. Председатель Попечительского совета организует его работу, председательствует на заседаниях и организует ведение протокола на заседаниях.

6.9. Порядок проведения заседаний Попечительского совета, а также другие вопросы деятельности Попечительского совета, неурегулированные Уставом, могут быть дополнительно урегулированы отдельным положением (регламентом) о Попечительском совете.

7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

7.1. Правлением Фонда при необходимости может быть сформирована ревизионная комиссия (Ревизор) для проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

7.2. В зависимости от масштаба и характера деятельности Фонда ревизионная комиссия может быть сформирована в составе не менее 3 (трех) человек или же избран единоличный Ревизор.

7.3. Срок полномочий созданной ревизионной комиссии (Ревизора) составляет 5 (пять) лет.

7.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда, включая проверки деятельности органов Фонда по поручению: Правления Фонда, Директора Фонда, Попечительского совета или по собственной инициативе.

7.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

7.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) по запросу готовит заключение к годовому отчету и бухгалтерскому балансу Фонда, после чего представляет результаты проверок Правлению Фонда, которое утверждает или отклоняет представленное заключение.

8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

8.1. Фонд использует свое имущество для достижения целей, указанных в Уставе. В соответствии с действующим законодательством РФ в собственности Фонда могут находиться: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные

бумаги, информационные ресурсы и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда. Фонд вправе обладать интеллектуальными правами на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации.

8.2. Имущество Фонда формируется на основе:

- регулярных и единовременных поступлений от учредителей Фонда;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований, полученных от проводимых в соответствии с Уставом Фонда мероприятий;
- доходов, получаемых от собственности Фонда;
- выручки от реализации товаров, работ и услуг Фонда и иных доходов от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
- благотворительных и иных пожертвований, в том числе носящих целевой характер, предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (в том числе проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору пожертвований);
- других, не запрещенных законодательством РФ, поступлений.

8.3. Фонд может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации со статусом юридического лица, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

8.4. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда не могут перераспределяться между участниками Фонда.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

9.1. Реорганизация Фонда не допускается.

9.2. Решение о ликвидации Фонда вправе принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

9.3. Правление Фонда принимает решение о представлении документов на ликвидацию Фонда большинством в 3/4 голосов от общего числа голосов. Правление Фонда назначает ликвидационную комиссию, которая завершает всю хозяйственную и иную деятельность Фонда и представляет необходимые документы в суд для принятия решения о

ликвидации, а также осуществляет иные действия, необходимые для ликвидации Фонда.

9.4. Фонд может быть ликвидирован в следующих случаях:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

9.5. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

9.6. Фонд считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Благотворительного фонда социальной помощи и поддержки граждан «Клуб Добрых Людей (КДЛ)» (учетный № 0614010039), принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Ингушетия 15 марта 2024 г.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 22 марта 2024 г. за государственным регистрационным номером 2240600015005 (ОГРН 116060005005).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 12 (двенадцать) листов

Начальник Управления Минюста России
по Республике Ингушетия

А.С. Наурбиев

«22» марта 2024 г.